

**PERMOHONAN PELEPASAN CUTI BELAJAR SEPARUH GAJI (CBSG) / CUTI BELAJAR TANPA GAJI (CBTG)
DI INSTITUT PENGAJIAN TINGGI AWAM TEMPATAN (KURSUS SEPENUH MASA)
(Diisi sebanyak 2 salinan)**

Kepada :

Ketua Jabatan / Bahagian / Pengarah Pelajaran Negeri

A JENIS KEMASUKAN (TANDA X) :

☐ UPU ☐ SALURAN KEDUA ☐ PROGRAM BPG ☐ PROGRAM IAB

B JENIS CUTI BELAJAR YANG DIPOHON (TANDA X) :

☐ CBGP ☐ CBSG ☐ CBTG

(i) CBGP - Cuti Belajar Bergaji Penuh

(ii) CBSG - Cuti Belajar Separuh Gaji

(iii) CBTG - Cuti Belajar Tanpa Gaji

1. Nama :
2. Alamat Bertugas :
3. Bidang Kursus : 4. Universiti :
5. Tempoh Kursus Yang Dijangkakan :
6. Tarikh Kursus Bermula : 7. Tarikh Tamat Kursus :
8. Jawatan Sekarang :
9. Tarikh Lantikan Rasmi Jawatan Sekarang :
10. Gaji pada TPG terakhir BULAN : RM :
11. Tarikh Pendaftaran Kursus :

.....
(Tandatangan Pemohon)

.....
Tarikh

B PERAKUAN KETUA BAHAGIAN / PENGETUA / GURU BESAR

Permohonan pegawai untuk meninggalkan Bahagian / Jabatan / Maktab / Sekolah * diperlukan berkuatkuasa tarikh pendaftaran iaitu

.....
(Tandatangan dan Cop Nama dan Jawatan)
Ketua Bahagian / Pengetua / Guru Besar)

.....
Tarikh

C ULASAN / SOKONGAN KETUA JABATAN / JABATAN PELAJARAN NEGERI

Permohonan *diluluskan / tidak diluluskan

.....
(Tandatangan dan Cop Nama dan Jawatan)
Ketua Jabatan / Pengarah Pelajaran Negeri)

.....
Tarikh

Catatan :

Disahkan bahawa pegawai telah memenuhi syarat-syarat Cuti Belajar bagi mengikuti kursus anjuran Kementerian Pelajaran Malaysia

** Potong mana yang tidak berkenaan*